



SLUŽBENI GLASNIK GRADA ŠIBENIKA

Godište XV.

Šibenik, 21. srpnja 2022.

Broj 8

ISSN 1846-825X

SADRŽAJ

I. GRADSKO VIJEĆE GRADA ŠIBENIKA

63. ODLUKA o osnivanju i imenovanju članova Gradskog povjerenstva za procjenu šteta od prirodnih nepogoda Grada Šibenika 2

II. GRADONAČELNIK

59. ODLUKA o organizaciji i načinu provedbe produženog boravka u osnovnim školama Grada Šibenika za školsku godinu 2022./2023. 3
60. ODLUKA o imenovanju Odbora za selekciju kandidata koji će obavljati poslove pomoćnika u nastavi i stručnog komunikacijskog posrednika za učenike s teškoćama u razvoju u osnovnim školama čiji je osnivač Grad Šibenik 5
61. ODLUKA o prijedlogu proglašenja prirodne nepogode na području Grada Šibenika 5

I. GRADSKO VIJEĆE GRADA ŠIBENIKA

63.

Na temelju članka 14. stavka 1. Zakona o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda ("Narodne novine", broj 16/19, u daljnjem tekstu: Zakon) i članka 37. Statuta Grada Šibenika ("Službeni glasnik Grada Šibenika 2/12), Gradsko vijeće Grada Šibenika, na 8. sjednici, održanoj 20. srpnja 2022. godine, donosi

ODLUKU

o imenovanju članova Gradskog povjerenstva za procjenu šteta od prirodnih nepogoda Grada Šibenika

Članak 1.

Ovom Odlukom osniva se i imenuje Gradsko povjerenstvo za procjenu šteta od prirodnih nepogoda na području Grada Šibenika (u daljnjem tekstu: Gradsko povjerenstvo).

U Gradsko povjerenstvo za procjenu šteta od prirodnih nepogoda Grada Šibenika imenuju se:

1. **Anita Grcić**, dipl. iur., Upravni odjel za gospodarstvo, poduzetništvo i razvoj, Grada Šibenika, **za predsjednicu**,
2. **Branka Vrančić**, dipl. iur., Upravni odjel za provedbu dokumenata prostornog uređenja i gradnju, **za članicu**,
3. **Toni Baranović**, mag. iur., Upravni odjel za gospodarenje gradskom imovinom., **za člana**,
4. **Slobodan Tolić**, dipl. oec., Upravni odjel za financije Grada Šibenika, **za člana**,
5. **Željko Franić**, dipl. ing. aedif., Upravni odjel za komunalne djelatnosti, **za člana**,
6. **Anka Verović**, dipl. ing. agronomije., stalni sudski vještak za poljoprivredu i stalni sudski procjenitelj za poljoprivredno zemljište, **za članicu**
7. **Damir Alfier**, dipl. ing. građ., stalni sudski vještak za graditeljstvo i procjenu nekretnina, **za člana**.

Članak 2.

Članovi Povjerenstva imenuju se na razdoblje od četiri godine.

Članak 3.

Povjerenstvo sukladno odredbama članka 14. stavka 2. Zakona o ublažavanju i uklanjanju obavlja sljedeće poslove:

1. utvrđuje i provjerava visinu štete od prirodne nepogode za područje Grada Šibenika,
2. unosi podatke o prvim procjenama šteta u Registar šteta,
3. unosi i prosljeđuje putem Registra šteta konačne procjene šteta županijskom povjerenstvu,
4. raspoređuje dodijeljena sredstva pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda oštećenima,
5. prati nadzire namjensko korištenje odobrenih sredstava pomoći za djelomičnu sanaciju šteta od prirodnih nepogoda prema ovom Zakona,
6. izrađuje izvješća o utrošku dodijeljenih sredstava žurne pomoći i sredstava pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda i dostavlja ih županijskom povjerenstvu putem Registra šteta,
7. surađuje sa županijskim povjerenstvom u provedbi ovoga Zakona,
8. donosi plan djelovanja u području prirodnih nepogoda iz svoje nadležnosti,
9. obavljaju druge poslove i aktivnosti iz svojeg djelokruga u suradnji sa županijskim povjerenstvom.

Članak 4.

Stručne i administrativne poslove za Gradsko povjerenstvo obavlja Upravni odjel za gospodarstvo, poduzetništvo i razvoj Grada Šibenika.

Članak 5.

Članovi Gradskog povjerenstva u svojem radu dužni su postupati savjesno i u skladu s odredbama Zakona, u suprotnom, oštećenici imaju pravo tražiti nadoknadu štete od jedinice lokalne samouprave za učinjene propuste.

Članak 6.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenom glasniku Grada Šibenika".

KLASA: 024-01/22-01/1

URBROJ: 2182-1-10-22-2

Šibenik, 20. srpnja 2022.

GRADSKO VIJEĆE GRADA ŠIBENIKA

PREDSJEDNIK

dr. sc. Dragan Zlatović, v.r.

II. GRADONAČELNIK

59.

Na temelju članka 34.a stavka 3. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi („Narodne novine“ broj 87/08, 86/09, 92/10, 105/10, 90/11, 16/12, 86/12, 126/12, 94/13, 152/14, 7/17 i 68/18, 98/19 i 64/20), članka 3. Pravilnika o organizaciji i provedbi produženog boravka („Narodne novine“, broj 62/19) i članka 53. Statuta Grada Šibenika (Službeni glasnik Grada Šibenika broj 2/21), gradonačelnik Grada Šibenika donosi

ODLUKU

o organizaciji i načinu provedbe produženog boravka u osnovnim školama Grada Šibenika za školsku godinu 2022./2023.

1. Opće odredbe

Članak 1.

Ovom Odlukom utvrđuju se prednosti za uključivanje u produženi boravak, te se pobliže uređuje organizacija, obveze škole i osnivača, broj odgojno-obrazovnih skupina, financiranje i način provedbe produženog boravka u osnovnim školama (u daljnjem tekstu: Škola) čiji je osnivač Grad Šibenik u skladu sa Zakonom o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi („Narodne novine“ broj 87/08, 86/09, 92/10, 105/10, 90/11, 16/12, 86/12, 126/12, 94/13, 152/14, 7/17 i 68/18, 98/19 i 64/20) i aktima donesenim na temelju toga Zakona.

Članak 2.

Izrazi koji se koriste u ovoj Odluci, a koji imaju rodno značenje, bez obzira na to jesu li korišteni u muškome ili ženskome rodu obuhvaćaju na jednak način i muški i ženski rod.

Članak 3.

Produženi boravak u smislu ove Odluke je poseban oblik odgojno-obrazovnog rada koji se organizira za učenike nakon redovite, obvezne nastave i školskih aktivnosti u trajanju od pet sati, a uključuje i prehranu učenika. Produženi boravak se u školskoj godini 2022./2023. organizira za učenike razredne nastave prvog i drugog razreda, iznimno i do četvrtog razreda u školama koje imaju adekvatne prostorne kapacitete za izvođenje programa. Škola s produženim boravkom dužna je organizirati dežurstvo učitelja za prihvata učenika.

2. Obveze škole i osnivača

Članak 4.

Na temelju ove Odluke, te iskazanih potreba i interesa roditelja/staratelja/skrbnika (u daljnjem tekstu: roditelj) Škola dostavlja Gradu Šibeniku, Upravnom odjelu za društvene djelatnosti (u daljnjem tekstu: Odjel), najkasnije do prvog srpnja zahtjev za organizacijom produženog boravka u sljedećoj školskoj godini koji mora sadržavati sljedeće podatke/dokumentaciju:

- broj učenika prijavljenih za produženi boravak,
- popis učenika prijavljenih za produženi boravak (ime i prezime učenice/ce/ka, adresa prebivališta) po razrednom odjeljenju,
- broj planiranih odgojno-obrazovnih skupina produženog boravka,
- dokaze o ispunjavanju uvjeta za provedbu produženog boravka (prostorne, kadrovske),
- druge podatke ili dokaze na traženje Odjela.

O organizaciji, načinu i mogućnostima financiranja ili sufinanciranja provedbe programa produženog boravka odlučuje Odjel na temelju zahtjeva škole, propisanim standardima i propisima i u skladu s osiguranim sredstvima u Proračunu Grada Šibenika.

Škola koja uvodi produženi boravak dužna je zatražiti odobrenje ministarstva nadležnog za obrazovanje te priložiti suglasnost osnivača i dokumentaciju iz stavka 1. ovog članka.

Članak 5.

Odgojno-obrazovna skupina produženog boravka ustrojava se od učenika istog ili dvaju i više razreda za provedbu neposrednog odgojno-obrazovnog rada namijenjen učenicima razredne nastave, a organizira se s najmanje 14, a u pravilu 20 učenika.

Članak 6.

Produženi boravak u pravilu započinje nakon redovite nastave i završava u 17:00 sati poslijepodne, ovisno o organizaciji smjenskog odnosno jednosmjenskog rada u školi.

Za prihvata učenika škola je dužna organizirati dežurstvo učitelja.

Program produženog boravka škole usklađuju s potrebama zaposlenih roditelja te svojim organizacijskim, kadrovskim i prostornim uvjetima.

Škola može odrediti vrijeme do kojeg je dijete obvezno biti u produženom boravku u svrhu nesmetanog provođenja odgojno obrazovnog

rada, odnosno Godišnjeg programa rada produženog boravka te kako bi se poštivalo organizaciju rada škole.

Škola u kojoj se provodi produženi boravak, na temelju ove Odluke:

- obavještava roditelje o načinu i vremenu prijave djeteta za produženi boravak, cijeni, te organizaciji i izvođenju produženoga boravka,
- utvrđuje listu učenika koji ostvaruju pravo uključivanja u program produženoga boravka u slučaju da se prijavi veći broj učenika od planiranog u skladu s mogućnostima i propisanim uvjetima,
- sklapa ugovor između s roditeljima učenika koji koristi navedenu uslugu.

Izvješće o provedenom upisu u Program produženog boravka škole su dužne dostaviti Odjelu do petnaestog rujna.

3. Prednosti pri upisu učenika

Članak 7.

Polaznici produženog boravka uključuju se u produženi boravak na temelju zahtjeva roditelja.

Prednost pri upisu u produženi boravak imaju učenici s prebivalištem unutar upisnog područja škole koju pohađaju, kojima su oba roditelja zaposlena, učenici samohranog zaposlenog roditelja ili zaposlenog roditelja u jednoroditeljskoj obitelji i učenici roditelja kojima je najmanje dvoje djece upisano u istu školu.

Dokumente s dokazima o ispunjavanju navedenih uvjeta roditelji dostavljaju školi.

Ako se za uključivanje u produženi boravak prijavi veći broj učenika od planiranog, a škola zbog nedostatnih financijskih, prostornih, kadrovskih ili drugih organizacijskih uvjeta ne može povećati broj odgojno obrazovnih skupina, prioritet pri uključivanju u produženi boravak škola utvrđuje na temelju navedenih kriterija.

4. Broj odgojno-obrazovnih skupina produženog boravka

Članak 8.

U školskoj godini 2022./2023. organizirati će se provedba produženog boravka iz članka 3. ove Odluke za 295 učenika u 15 odgojno-obrazovnih skupina u osnovnim školama:

1. Jurja Šižgorića - 3 odgojno-obrazovne skupine (1 skupina I. razreda i 2 skupine kombinacija učenika II. i III. razreda);
2. Tina Ujevića - 2 odgojno-obrazovne skupine (1 skupina I.razreda i 1 skupina II.razreda);

3. Jurja Dalmatinca - 2 odgojno-obrazovne skupine (1 skupina I.razreda i 1 skupina II.razreda);

4. Fausta Vrančića - 1 odgojno-obrazovna skupina (kombinacija učenika I. i II.razreda);

5. Meterize – 2 odgojno-obrazovne skupine (1 skupina I.razreda i 1 skupina II.razreda);

6. Petra Krešimira IV. – 3 odgojno-obrazovne skupine (1 skupina I. razreda i 2 skupine II. razreda);

7. Vidici - 2 odgojno-obrazovne skupine (1 skupina I.razreda i 1 skupina II.razreda).

5. Raspodjela troškova i financiranje

Članak 9.

Troškovi provedbe programa produženog boravka sastoje se od troškova za plaće i ostalih materijalnih prava radnika u produženom boravku, režijskih troškova, didaktičkog materijala i pribora te prehrane djeteta.

Troškove za rad učitelja koji izvodi program produženog boravka, troškove didaktičkog materijala i pribora te režijske troškove snosi Grad Šibenik.

Troškove obvezne prehrane u korištenju programa produženog boravka prema stvarnim cijenama i korištenju ove usluge snosi roditelj osim u slučaju kad su sredstva osigurana iz drugih izvora.

Članak 10.

Financijska sredstva za financiranje programa produženog boravka u 2022. godini planirana su u Proračunu Grada Šibenika za 2022., Razdjel 003 Upravni odjel za društvene djelatnosti, Glava: 00302 Osnovno školstvo, Aktivnost: A101401 Redovna djelatnost, a financijska sredstva za 2023. godinu planirana su u Projekciji Proračuna Grada Šibenika za 2023. godinu.

6. Financiranje prehrane

Članak 11.

Škola ispostavlja uplatnicu za prehranu djeteta u produženom boravku svakom roditelju korisnika usluge najkasnije do desetog u tekućem mjesecu.

Usluga prehrane djeteta plaća se u tekućem mjesecu za prethodni mjesec.

Roditelj – korisnik usluge dužan je platiti cijenu usluge iz prethodnog stavka na temelju uplatnice najkasnije do dvadesetog u tekućem mjesecu.

Ukoliko roditelj korisnika usluge ne plati iznos iz stavka 3. ovoga članka, škola će poslati prvu opomenu, a nakon druge opomene može

raskinuti ugovor o korištenju produženog boravka.

7. Završna odredba

Članak 12.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a bit će objavljena u „Službenom glasniku Grada Šibenika“ i mrežnim stranicama Grada Šibenika.

Klasa: 602-02/22-01/3

Urbroj: 2182-1-05/1-22-1

Šibenik, 12. srpnja 2022.

GRADONAČELNIK

Željko Burić, dr. med.,v.r.

60.

Na temelju članka 53. Statuta Grada Šibenika („Službeni glasnik Grada Šibenika“, broj 2/21), projektnog prijedloga „Pomoćnici u nastavi 4“ prijavljenog na Poziv za dostavu projektnih prijedloga Ministarstva znanosti i obrazovanja UP.03.2.1.07 „Osiguravanje pomoćnika u nastavi i stručnih komunikacijskih posrednika za učenike s teškoćama u osnovnoškolskim i srednjoškolskim odgojno-obrazovnim ustanovama, faza V“ – Europskog socijalnog fonda u okviru Operativnog programa Razvoj ljudskih potencijala 2014-2020. i točke 2. Javnog poziva za obavljanje poslova pomoćnika u nastavi za djecu s teškoćama u razvoju u osnovnim školama Grada Šibenika – partnerima u projektu, gradonačelnik Grada Šibenika donosi

ODLUKA

o imenovanju Odbora za selekciju kandidata koji će obavljati poslove pomoćnika u nastavi i stručnog komunikacijskog posrednika za učenike s teškoćama u razvoju u osnovnim školama čiji je osnivač Grad Šibenik

I.

Imenuje se Odbor za selekciju kandidata za obavljanje poslova pomoćnika u nastavi za djecu s teškoćama u razvoju i stručnog komunikacijskog posrednika u osnovnim školama čiji je osnivač Grad Šibenik (u daljnjem tekstu: Odbor).

II.

U Odbor se imenuju:

- JOSIP JURIC, mr.oec, savjetnik za društvene projekte, Grad Šibenik;
- NATAŠA VRCIĆ, dipl. povjesničarka, viša savjetnica za zaštitu i očuvanje kulturne baštine, Grad Šibenik;
- VANJA JURAS ČVORAK, acc.admin.public, stručna suradnica za odgoj, obrazovanje i udruge civilnog društva, Grad Šibenik;

III.

Zadatak Odbora su poslovi selekcije prijavljenih kandidata (evidentiranje zaprimljenih prijava, utvrđivanje pravodobnih i potpunih prijava koje ispunjavaju javnim pozivom utvrđene uvjete i prednosti, pozivanje i održavanje intervjua, te odabir najpovoljnijih kandidata), nakon čega će odgojno-obrazovne ustanove zaposliti odabrane kandidate za poslove pomoćnika u nastavi na određeno vrijeme za nastavnu godinu u školskoj godini 2022/2023, maksimalno 10 mjeseci.

IV.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a bit će objavljena u „Službenom glasniku Grada Šibenika“.

KLASA: 602-02/22-01/01

URBROJ: 2182-1-05/1-22-28

Šibenik, 13. srpnja 2022. g.

GRADONAČELNIK

Željko Burić, dr. med.,v.r.

61.

Na temelju članka 23. stavka 1. Zakona o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda („Narodne novine“, broj 16/2019, u daljnjem tekstu: Zakon) i članka 53. stavka 1., podstavka 32. Statuta Grada Šibenika („Službeni glasnik Grada Šibenika“, broj 2/21), gradonačelnik Grada Šibenika, dana 20. srpnja 2022. godine, donosi

Odluku o prijedlogu proglašenja prirodne nepogode na području Grada Šibenika

I.

Predlaže se županu Šibensko-kninske županije donošenje Odluke o proglašenju prirodne nepogode za područje Grada Šibenika.

II.

Prirodna nepogoda iz točke I. ove Odluke, uzrokovana je velikim požarom otvorenog prostora koji je od dana 13. do 18. srpnja 2022. godine zahvatio površinu od cca 3300 hektara, prouzrokovao štete na stambenim i gospodarskim objektima, infrastrukturi, te poljoprivredi – imovini fizičkih i pravnih osoba.

III.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošena, a objavit će se u „Službenom glasniku Grada Šibenika.

KLASA: 245-06/22-01/02

URBROJ: 2182 -1-10-22-1

Šibenik, 20. srpnja 2022.

GRADONAČELNIK

Željko Burić, dr. med.,v.r.